

Stellenausschreibung

Das Kirchenkreisamt Burgdorfer Land in Burgwedel ist die Verwaltungsstelle für die Ev.-luth. Kirchenkreise Burgwedel-Langenhagen und Burgdorf. Zu jedem der beiden lebendigen Kirchenkreise gehören knapp 50.000 Gemeindeglieder in jeweils 18 Kirchengemeinden.

Eine wichtige Aufgabe des Kirchenkreisamtes ist neben der Begleitung der täglichen Arbeit in Kirchengemeinden und Einrichtungen sowie der verschiedenen Gremien die Beratung und Unterstützung der haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitenden in Angelegenheiten der Personal-, Finanz-, Haushalts-, Liegenschafts- und Kindertagesstättenverwaltung. Dabei sind die Mitarbeitenden nicht nur ausführend, sondern in engem Kontakt mit ihren Einrichtungen auch mitgestaltend tätig.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist im Kirchenkreisamt Burgdorfer Land die Stelle der

Leitung (m/w/d) der Abteilung Personal

zu besetzen. Es handelt sich dabei um eine unbefristete Vollzeitstelle (zurzeit 38,50 Stunden wöchentlich), die nach Entgeltgruppe 11 TV-L bzw. Besoldungsgruppe A12 KBBVG bewertet ist.

Mit dieser Stelle sind u.a. folgende **Aufgaben** verbunden:

- Führung der Abteilung Personal mit derzeit sieben Mitarbeitenden
- strategische Weiterentwicklung der Abteilung und Ausrichtung als interner Dienstleister
- Optimierung von Abläufen durch Entwicklung effizienter Geschäftsprozesse
- Bearbeitung von Grundsatzfragen und dienst- und arbeitsrechtlichen sowie mitarbeitervertretungsrechtlichen Problemstellungen
- Beratung der Anstellungsträger und der Mitarbeitenden
- umfassende Betreuung privat- und dienstrechtlicher Beschäftigungsverhältnisse bei Neueinstellungen, Veränderungen und Beendigung sowie aller weiteren Angelegenheiten in der laufenden Personalsachbearbeitung einschließlich Gehaltsabrechnung und Zahlbarmachung der Bezüge über die Software KIDICAP PPay
- Mitarbeit in der Runde der Abteilungsleitungen des Kirchenkreisamtes
- Stellenrahmenplanung und Pfarrstellenangelegenheiten
- Führung der Stellenpläne sowie Personalkostenplanung und –abrechnung
- fachliche Begleitung und Beratung der Gremien der Kirchenkreise

Die Veränderung der Aufgabenzuordnung und die Übertragung weitergehender Kompetenzen bleiben vorbehalten.

Wir erwarten:

- die Befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, Fachrichtung allgemeiner Verwaltungsdienst, eine entsprechende Verwaltungsausbildung (z.B. Angestelltenlehrgang 2) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse des Arbeits-, Dienst-, Tarif-, Steuer- und Sozialversicherungsrechts
- mehrjährige Berufserfahrung, die Sie idealerweise in der Personalverwaltung einer Verwaltungsstelle der Ev.-luth. Landeskirche Hannovers gemacht haben

- Leitungserfahrung (z. B. als Abteilungsleitung, stellv. Abteilungsleitung, Teamleitung)
- möglichst Erfahrungen in der Begleitung und Beratung von Gremien
- gute EDV-Kenntnisse, sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- ein freundliches, verbindliches und sicheres Auftreten, Kooperations- und Teamfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Kreativität, Flexibilität im Umgang mit wechselnden Anforderungen
- hohe Einsatzbereitschaft, Loyalität, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zur Teilnahme an Gremiensitzungen auch in den Abendstunden sowie die Bereitschaft, den eigenen Pkw gegen Kostenerstattung einzusetzen.

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt. Die Stelle ist grundsätzlich nicht teilzeitgeeignet. Der Kirchenkreis möchte die berufliche Gleichstellung besonders fördern und strebt eine Erhöhung des im jeweiligen Bereich unterrepräsentierten Geschlechts an.

Was Sie noch über uns wissen sollten: Mit flexiblen Arbeitszeitregelungen unterstützen wir die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Wir bieten vielfältige Aus-, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Personalentwicklung, die Ausbildung und die Nachwuchsförderung sind für uns selbstverständlich.

Ihre aussagefähige schriftliche Bewerbung erbitten wir **ausschließlich auf dem Postweg bis zum 11.07.2020** an

Kirchenkreisamt Burgdorfer Land
Claudia Bergmann
Im Mitteldorf 1
30938 Burgwedel

Auskünfte erteilt die Leiterin des Kirchenkreisamtes, Frau Bergmann, Tel.: 05139 9975-12.

Weitere Informationen über die Ev.-luth. Kirchenkreise Burgwedel-Langenhagen und Burgdorf sowie das Kirchenkreisamt Burgdorfer Land finden Sie im Internet unter

<http://www.kirche-burgwedel-langenhagen.de>
<http://www.kirche-burgdorf.de> und
<http://www.kirchenkreisamt-burgdorfer-land.de>.

Wir freuen uns auf Sie!