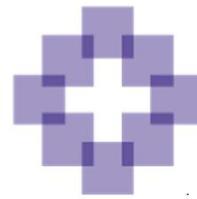


Wir suchen Sie für unsere Verwaltungsstelle in Burgwedel.



Ev.-luth. Kirchenkreisamt
Burgdorfer Land

Das Kirchenkreisamt Burgdorfer Land in Burgwedel ist die Verwaltungsstelle für die Ev.-luth. Kirchenkreise Burgwedel-Langenhagen und Burgdorf.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Gebäude- und Energiemanager/in (m/w/d).

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 20,00 Stunden. Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 11 TV-L bewertet.

Zu den **Aufgaben** gehören insbesondere:

- Weiterentwicklung und Umsetzung des Gebäude- und Energiemanagements in den Kirchenkreisen Burgdorf und Burgwedel-Langenhagen
- aktive Beteiligung bei der Umsetzung des landeskirchlichen Klimaschutzkonzeptes in den Kirchenkreisen
- fachkundige Beratung und Begleitung der Kirchengemeinden und Einrichtungen der Kirchenkreise
- Vernetzung mit anderen im Gebäudemanagement tätigen Personen und Stellen
- zentralen Einkauf von Energie (Strom und Gas) für die Kirchengemeinden und Kirchenkreise

Die Veränderung der Aufgabenzuordnung und die Übertragung weitergehender Kompetenzen bleiben vorbehalten.

Wir wünschen uns:

- abgeschlossenes Studium des Ingenieurwesens, des Facility-Managements oder eine vergleichbare Qualifikation
- möglichst mehrjährige einschlägige Praxiserfahrung
- Engagement und eine ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Fähigkeit zur zielorientierten Koordination aller Beteiligten
- sicherer Umgang mit den Microsoft-Office-Programmen
- gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- gute Auffassungsgabe sowie mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- ein freundliches, verbindliches und sicheres Auftreten
- Bereitschaft zur Teilnahme an Gremiensitzungen in den Abendstunden

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus.

Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt.
Der Kirchenkreis möchte die berufliche Gleichstellung besonders fördern und strebt eine Erhöhung des im jeweiligen Bereich unterrepräsentierten Geschlechts an.

Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeitregelungen
- betriebliche Altersvorsorge für privatrechtlich Beschäftigte sowie eine Jahressonderzahlung
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen Team
- einen modernen Arbeitsplatz mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Dienstrad-Leasing durch Entgeltumwandlung möglich
- Fahrtkostenzuschuss für Jahresabonnement im ÖPNV
- Kostenloser Mitarbeiterparkplatz

Auskünfte erteilt die Abteilungsleitung Frau Rust (Bereich Bau/Liegenschaften)

Tel.: 05139 9975-13.

Ihre aussagefähige Bewerbung erbitten wir **bis zum 25.09.2025 ausschließlich per E-Mail an**

bewerbungen.burgdorferland@evlka.de

Bitte fügen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in einem einzigen PDF-Dokument der E-Mail an.

Die Bewerbungsunterlagen werden sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.

Wir freuen uns auf Sie!